

MR vergadering 20-01 2025 15.30

Aanwezig: Geert (VZ.) Jessica (l.kr.) , Alinde (l.kr.), Daniëlle (ouder, vice -voorzitter) en Richard (ouder)

Vorige MR vergadering 22-10 '24 is Alinde wegens ziekte afgemeld. Wel hebben Daniëlle S.(moeder Lou) en Richard van W. (vader van Shadé en Joy) zich nader kunnen voorstellen als nieuwe MR leden. MR vergadering van nov. '24 ging niet door.

Agenda punten 20-01 '25

De begroting. De begroting komt nog terug. Daniëlle en Jessica gaan deze nog kort doornemen vóór de MR vergadering as 3 maart. Verzoek aan de directie deze stukken 2 weken voor de komende MR vergadering (3 maart as) te mailen.

GMR. Wie gaan hier namens de MR naar toe? Jessica en Geert willen dit wel samen of om de beurt doen. Dit is ca 4x p/j. (Jessica data en agenda navragen bij Inger of bij op Ithaka) In notulen meenemen.

MR cursus. Geert vanuit het CNV (op locatie Ithaka Haarlem); informatief en verhelderend.

Veiligheid. Er is nu een hek geplaatst zodat kinderen niet zo maar de straat kunnen op rennen. Wat een zorg blijft; de algemene veiligheid rond het schoolpand in de avond. Viezigheid (lachgas, troep ed.) Ouders maken op gezette tijden in de ochtend het plein om deze reden ook schoon. Goede gewoonte om vast te houden.

Vervangingsbeleid Welk protocol wordt er gevolgd? Danielle; lapwerk is niet wenselijk, wèl naar huis sturen. Hiermee wordt het probleem duidelijk. Ithaka heeft i p een pool maar veel te kort invallers. Daniëlle wil informeren naar ev. subsidies waarmee de school kinderen toch kan opvangen met andere lessen.

Continu rooster Bij navraag (directie); 'De Vlinderboom' biedt alleen nog opvang vanaf 13 uur voor kinderen die ook na 14.30 uur blijven. De huidige kinderen die al gebruik maken van de opvang tussen 13 en 14.30 uur mogen wel gewoon blijven. Het gaat dus om de nieuwe aanwas van kinderen. Kinderen die niet bij de Vlinderboom kunnen worden geplaatst, maken op dit moment vaak gebruik van 'Kids Actief'.

MR en helderheid/transparantie. Onze taak is als MR scherper te weten wat er speelt binnen de school gemeenschap. Informatie naar zowel het team als de ouders. Nu info via onze website maar mogelijk op termijn ook via PARRO? Ouderparticipatie, langs welke lijnen loopt dit? Wat wordt er verwacht vanuit ons MR?

Evaluatie van het (vierjarig) schoolplan. Nu is dit gepland eind lente, in juni Inger is nu bezig met jaarplan samen met het team. Idee; Aankomend jaar plan wanneer dit onderwerp in te delen? Welke termijnen houden we aan?

Interim IB. We hebben een nieuwe interim IBer Renske. Doet zij ook het school ondersteuningsprofiel -de update?

Vertrouwenspersonen; Dit zijn geworden Lea en Jo Janneke. Voor de leerkrachten is er een externe persoon. Er zal ook een bus in de hal geplaatst worden voor de kinderen zelf. Hier wordt een gewone schooldag voor gekozen zodat de bus ook rustig in klas 1 tm 6 geïntroduceerd kan worden.

MR mail. Er komt een MR mailadres. De MR mail zal daar geplaatst worden op termijn. Jessica regelt dit en deelt de inloggegevens met de overige leden.

De ouderbijdrage Komt nog op agenda.

NB. Nieuwe agendapunten voor 3 maart worden onder deze notulen geplaatst en opnieuw verstuurd.

<p><u>Volgende vergadering:</u></p> <p>Geplande data MR; 3 maart 15.30</p> <p>20-04, 6-06, 20-07</p> <p>GMR data (nog na vragen en toe te voegen)</p>